



不寻常的事在这里发生

the LINCOLN center

租賃指南



标准价格

表演厅 (Performance Hall)

| | |
|---|----------|
| 项目价格 | \$1,575 |
| 当天额外表演 | \$750 |
| 彩排/设置 – 星期五和星期六 | \$1,575 |
| 彩排/设置 – 星期日和星期四 | \$750 |
| 创始人厅 (Founder's Room) – 主持人的另一选项，可租用与表演厅相同的日期 | \$150/每日 |

玉兰剧院 Magnolia Theatre

| | |
|------------|------------------------|
| 项目价格 | \$425 |
| 当天额外表演 | \$250 |
| 彩排/设置 | \$215 |
| 会议 – 至少4小时 | \$100/每小时 \$400/4小时 |

“我们每年都买季票，对林肯中心带给柯林斯堡的演出品位惊艳连连。”

—史蒂夫·沃尔夫
(季票购买者)

非盈利价格

表演厅(Performance Hall)

| | |
|---|----------|
| 项目价格 – 星期五和星期六 | \$1,280 |
| 项目价格 – 星期日和星期四 | \$1,180 |
| 当天额外表演 | \$650 |
| 彩排/设置-星期五和星期六(如果有空) | \$1,280 |
| 彩排/设置 – 星期日和星期四 | \$650 |
| 创始人厅 (Founder's Room) – 主持人的另一选项，可租用与表演厅相同的日期 | \$150/每日 |

玉兰剧院(Magnolia Theatre)

| | |
|------------|-----------------------|
| 项目价格 | \$325 |
| 额外连续表演 | \$250 |
| 当天额外表演 | \$200 |
| 彩排/设置 | \$150 |
| 会议 – 至少4小时 | \$90/每小时 \$360/4小时 |

剧院费用和收费



管理费

| | |
|---------|--|
| 总门票销售佣金 | 仅限表演厅, 5% 佣金 |
| 责任险 | 表演者保单或市政府保单, 各不相同 |
| 安全警卫 | \$30/每小时/每位 |
| 合同变更费 | \$25 |
| 项目取消费 | 表演厅, \$100 + \$.50/每张票 玉兰剧院, \$50 + \$.50/每张票 |

票务费

| | |
|--------------------------|--------------------------|
| 现场项目活动设置 | 免费 |
| 门票印刷费 | \$.50/每张票 |
| 门票打印 – 所有座位, 免费 一般入场卷 | 表演厅, \$120 玉兰剧院, \$40 |
| 信用卡退款费 | 2.50% |
| 季票 | 不同费用 |
| 捐赠手续费 | 3.50% |
| 其他服务 | 机动定价, \$30–\$300 |
| 异地购票费 | 请查询 |

前厅

| | |
|---------|---------------------------------|
| 经理 | 免费 |
| 招待员 | 免费 |
| 商品销售 | 总销售额的25% (标准) 总销售额的15% (非盈利) |
| 现金吧 | 免费 |
| 大堂接待厅清洁 | \$50 起价 |
| 餐桌布 | \$7–\$12/每块 |
| 食品服务 | 不同费用 |

技术服务

| | |
|---------|---|
| 人工-最低要求 | \$21–\$23/每小时(标准收费) \$18–\$20/每小时(非盈利) |
|---------|---|

设备 – 请查询或查看随附的系统和可用的其他设备的技术明细单。

可能需要支付额外的费用和人工费用。

所有价格和收费均可能随时更改。



场地

| | |
|-----------------------------|---|
| Canyon West Ballroom | 西峡谷宴会厅) 这个优雅的宴会厅设有6个枝形吊灯, 格子天花板, 美丽的木质装饰, 大地色地毯和LED装饰照明。 |
| Columbine Room | (科伦拜恩厅) 此厅以暖色调装饰, 并采用动态LED重点照明, 提供现代而专业的环境。 |
| Founder's Room | (创始人厅) 此厅拥有温馨的中性色调和典雅的装饰, 为您和您的客人营造独特而吸引人的氛围。 |
| Rooftop Deck | (屋顶平台) 这个精致的空间是石头铺设的、树梢景观、夜间闪闪发光的蒂沃利灯光和位于大堂内的内置酒吧。 |
| The Terrace | (露台) 此庭园被树木、花园绿树和美丽的喷泉所环绕, 为您的户外活动提供优雅和上选的环境。 |
| Magnolia Theatre | (玉兰剧院) 是一个舞台剧场, 具有充足的制作和支持空间, 以及顶级的观众设施。 |
| Performance Hall | (表演厅) 这个拥有1,187个座位的剧院, 设有宽敞的私人更衣室, 以及内置酒吧的宽敞大堂, 可用于举行活动前后的聚会。 |

容量*

| 场所 | 容量 | 标准价格 | | 非盈利价格 | |
|--------|----------|-----------|-------|-----------|-------|
| | | 每小时 | 最少4小时 | 每小时 | 最少4小时 |
| 西峡谷宴会厅 | 150—450 | \$190/每小时 | \$760 | \$175/每小时 | \$700 |
| 科伦拜恩厅 | 90—250 | \$105/每小时 | \$420 | \$95/每小时 | \$380 |
| 创始人厅 | 40—100 | \$100/每小时 | \$400 | \$90/每小时 | \$360 |
| 屋顶平台 | 90—250 | \$210/每小时 | \$840 | \$210/每小时 | \$840 |
| 露台 | 100—250 | \$100/每小时 | \$400 | \$100/每小时 | \$400 |
| 玉兰剧院 | 226 座位 | \$425 整 | 不适用 | \$325 整 | 不适用 |
| 表演厅 | 1,187 座位 | \$1,575 整 | 不适用 | \$1,280 整 | 不适用 |

*实际容纳人数可能会因项目类型, 估计出席人数和房间布局而异。请查询具体的可容纳的数量和更多详细信息。

“我们对整个过程再满意不过了。从最初的参观到清理, 与林肯中心共事非常容易。他们非常留意我们的所有需求, 使得在新地点工作的第一年的压力减轻了很多。我们期待在可预见的将来, 每年在林肯中心举行我们的包裹提取和博览会!”

—洛根·马丁, 竞赛总监
(2019科罗拉多马拉松)

特别 / 公司活动项目价格 费用和收费



免费设备

| |
|-------------------------|
| 桌子 (不同尺寸) |
| 椅子 |
| 无线互联网 |
| A/V手推车 |
| 外套架 |
| 图架 |
| 国旗和科州旗 |
| 讲台 |
| 活动墙(20' x 7') |
| 弹出式帐篷(8'x8' or 10'x10') |
| 舞台(6' x 8', 12" 高) |
| 投影屏幕 |
| 室内音响系统 |
| 银色充电器 (13英寸) |

出租设备

| | |
|--------------------------|---------|
| 活动挂图/白板配套 | \$15 |
| 视频投影仪 | \$100 |
| 便携式音响系统 | \$100 |
| 便携式键盘 | \$50 |
| 舞池 | \$600 |
| LED照明配套 | \$75 |
| 55英寸LED平板电视配套 | \$100 |
| 自供电扬声器 | \$25/每只 |
| 24英寸舞台 (每部分最多8 - 4'x8') | \$50/每个 |
| 特殊项目亚麻和餐巾 | 成本+15% |
| 会议亚麻布 (最多50种颜色) | \$12/每种 |
| 会议餐巾纸 (最多50种颜色) | \$1/每种 |

酒吧服务和供应餐饮

酒吧服务由Sapphire Events, LLC提供, 电话: 970-221-2025。外来的酒类或酒吧服务是禁止提供的。当要求提供酒吧服务时, 必须经由Sapphire Events提供非酒精饮料。非酒精性饮料可以由外部餐饮商提供。所有有关青年人的活动将限制在最多4小时的酒吧服务。

所有餐饮服务必须由持照和林肯中心批准的餐饮服务商提供。自助的餐饮服务是禁止的。餐饮供应商可以在场地批准之前添加。林肯中心可酌情评估预先包装食品的零食费。不允许自助使用林肯中心的瓷器。如果承办宴席的人无法承担碟盘使用的责任, 客户可以增加费用, 预先安排外部人员, 或者选择提供可供堆肥/可回收的碟盘。此外, 对于超过100位宾客的活动项目, 餐饮提供者将需要为任何送餐风格的食物服务, 配置送餐人员。

食品服务和厨房收费

| | |
|-------------|-----------|
| 最多 99 宾客 | \$65 |
| 100-199 宾客 | \$125 |
| 200-299 宾客 | \$185 |
| 300-399 宾客 | \$245 |
| 400-499 宾客* | \$305 |
| 只有零食 | \$25 (至少) |

接待服务

| | |
|-------------|---------|
| Dazbog 咖啡 | \$1/杯 |
| 热茶/可可/苹果汁 | \$.50/杯 |
| 冰水-全方务位服 | \$.75/人 |
| 冰水-自助 | 免费 |
| 冰桶 | 免费 |
| Eileen's 饼干 | 成本+15% |

使用瓷器服务

\$3/人- 包括白色餐盘、甜点盘、色拉盘、杯子和茶碟、高脚杯和5件式餐具。

可根据要求提供其他服务项目, 例如盐和胡椒罐, 中国茶具, 糖罐和奶油刀/汤匙。

*超过500名宾客, 每100位额外多加\$60。)

费用, 付款和保险

需要预付款 (估计的房费和租金的1/2) 并签署租赁协议才能保证所有的日期。需要预付保证金 (\$200-\$750)。需要购买责任险 (大约\$100-\$150), 具体取决于活动项目类型、供应商使用情况和/或其他运作的要求。林肯中心酌情决定, 所有有关青年人带有酒吧服务的活动都需要保安人员, 费用为成本+ 15%。剧院价格不包括技术人工、票务或其他适用的行政管理费用。所有价格和收费均可能随时更改。

婚礼价格, 费用和收费



| 出租场所 | 半天 容量* | 全天 6小时 | 12小时 | 特色 |
|--------|-----------|-----------|----------|---|
| 西峡谷宴会厅 | 150-450 | \$1,050 | \$1,700 | 这个优雅的宴会厅设有6个枝形吊灯, 格子天花板, 美丽的木质装饰, 大地色地毯和LED装饰照明。 |
| 科伦拜恩厅 | 90-250 | \$625 | \$975 | 此厅以暖色调装饰, 并采用动态LED重点照明, 提供现代而专业的环境。 |
| 创始人厅 | 40-100 | \$600 | \$1,000 | 此厅拥有温馨的中性色调和典雅的装饰, 为您和您的客人营造独特而吸引人的氛围。 |
| 屋顶平台 | 90-250 | \$1,000 | \$2,000 | 这个精致的空间是石头铺设的、树梢景观、夜间闪闪发光的蒂沃利灯光和位于大堂内的内置酒吧。 |
| 露台 | 100-250 | \$600 | \$1,000 | 此庭园被树木、花园绿树和美丽的喷泉所环绕, 为您的户外活动提供优雅和上选的环境。 |
| 玉兰剧院 | 226座位 | 不适用 | \$425 整 | 这是一个舞台剧场, 具有充足的制作和支持空间, 以及顶级的观众设施。 |
| 表演厅 | 1,187 座位 | 不适用 | \$1,575整 | 这个拥有1,187个座位的剧院, 设有宽敞的私人更衣室, 以及内置酒吧的宽敞大堂, 可用于举行活动前后的聚会。 |

*实际容纳人数可能会因项目类型, 估计出席人数和房间布局而异。请查询具体的可容纳的数量和更多详细信息。

| 免费设备 | 出租设备 | 免费设备 | 出租设备 | 食品服务和厨房收费 |
|-------------------------|-------------------------|---------|--------------------------|-------------|
| 桌子(不同尺寸) | 活动挂图/白板配套 | \$15 | 最多99 宾客 | \$65 |
| 椅子 | 视频投影仪 | \$100 | 100-199 宾客 | \$125 |
| 无线互联网 | 便携式音响系统 | \$100 | 200-299 宾客 | \$185 |
| A/V 手推车 | 便携式键盘 | \$50 | 300-399 宾客 | \$245 |
| 外套架 | 舞池 | \$600 | 400-499 宾客* | \$305 |
| 图架 | LED 照明配套 | \$75 | 只有零食 | \$25(至少) |
| 弹出式帐篷(8'x8' or 10'x10') | 55" 英寸LED平板电视配套 | \$100 | *超过500名宾客, 每100位额外加\$60。 | |
| 讲台 | 自供电扬声器 | \$25/每只 | 免费设备 | 出租设备 |
| 活动墙(20' x 7') | 24英寸舞台 (每部分最多8 - 4'x8') | \$50/每个 | Dazbog 咖啡 | \$ 1/杯 |
| 舞台(6' x 8', 12" 高) | 特殊项目亚麻和餐巾 | 成本+15% | 热茶/可可/苹果汁 | \$.50/杯 |
| 投影屏幕 | 会议亚麻布 (最多50种颜色) | \$12/每种 | 冰水-全方务位服 | \$.75/人 |
| 室内音响系统 | 会议餐巾纸 (最多50种颜色) | \$1/每种 | 冰水-自助 | 免费 |
| 银色充电器 (13英寸) | | | 冰桶 | 免费 |
| | | | Eileen's 饼干 | 成本 +15% |

使用瓷器服务

\$3/人-包括白色餐盘、甜点盘、色拉盘、杯子和茶碟、高脚杯和5件式餐具。

可根据要求提供其他服务项目, 例如盐和胡椒罐, 中国茶具, 糖罐和奶油刀/汤匙。

酒吧服务和供应餐饮

酒吧服务由Sapphire Events, LLC提供, 电话: 970-221-2025。外来的酒类或酒吧服务是禁止提供的。当要求提供酒吧服务时, 必须经由Sapphire Events提供非酒精饮料。非酒精性饮料可以由外部餐饮商提供。所有有关青年人的活动将限制在最多4小时的酒吧服务。

所有餐饮服务必须由持照和林肯中心批准的餐饮服务商提供。自助的餐饮服务是禁止的。餐饮供应商可以在场地批准之前添加。林肯中心可酌情评估预先包装食品的零食费。不允许自助使用林肯中心的瓷器。如果承办宴席的人无法承担碟盘使用的责任, 客户可以增加费用, 预先安排外部人员, 或者选择提供可供堆肥/可回收的碟盘。此外, 对于超过100位宾客的活动项目, 餐饮提供者将需要为任何送餐风格的食物服务, 配置送餐人员。

费用, 付款和保险

需要预付款 (估计的房费和租金的1/2) 并签署租赁协议才能保证所有的日期。需要预付保证金 (\$200-\$750) 。需要购买责任险 (大约\$100-\$150) , 具体取决于活动项目类型、供应商使用情况和/或其他运作的要求。林肯中心酌情决定, 所有有关青年人带有酒吧服务的活动都需要保安人员, 费用为成本+15%。剧院价格不包括技术人工、票务或其他适用的行政管理费用。所有价格和收费均可能随时更改。

PREFERRED SERVICE PROVIDERS



Caterers

A Catered Affair with Connie
(970) 215-0296
acateredaffairwithconnie@yahoo.com

A Spice of Life Catering
(303) 443-4049
dreuter@aspiceoflife.com

B Sweet Cupcakes
(970) 430-7073
b.sweet.cupcakes@gmail.com

Canino's Italian Restaurant
(970) 493-7205
clyde@caninositalianrestaurant.com

Cowgirl Catering
(970) 286-8430
cowgirlupincolorado@yahoo.com

Fiona's Delicatessen and Catering
(970) 530-2120
catering@fionasdeli.com

Food for Thought
(970) 231-3018
vclark-chef@msn.com

Gib's Bagels
(970) 224-5946

Greens Point Catering
(303) 772-2247

Illegal Pete's
(970) 999-3051

Jason's Deli
(970) 204-9203

Lick Skillet
(970) 231-6061
eat@lickskilletcatering.com

Nordy's BBQ & Grill
(970) 576-1119
jaimie@nordysbbq.com

Northern Colorado Catering
(970) 224-5643
catering@all-occasions-catering.com

Nothing Bundt Cakes
(970) 229-6161
fortcollins@nothingbundtcakes.com

Panera Bread
(970) 204-4500

Rainbow Catering & Restaurant
(970) 221-2664
steverainbowcooking@hotmail.com

Spoons-Soups, Salads & Sandwiches
(970) 420-3062

The Gourment Kitchen
(303) 601-6680
sales@thegourmentkitchen.biz

Z Catering
(720) 620-7801
ZeventsLKent@gmail.com

Vendors

DJ's

Byers Entertainment
(970) 221-0228
byerset@msn.com

Elite DJ Entertainment
(303) 422-3218
matt.kenfield@me.com

Jammin' DJs
(303) 308-9700
michael.waldron@myjammindjs.com

Music Blast DJs
(720) 443-1510
kelly@musicblastdjs.com

Sounds of the Rockies
(970) 613-1886
company@soundsoftherockies.com

Too Much Fun! DJ Service
(970) 302-0747
toomuchfundj@yahoo.com

Event Design/Rental

Caldera Event Group
(970) 672-8388
jmalara@calderaeventgroup.com

Colorado Event Productions
(970) 613-1886
company@soundsoftherockies.com

FLEX Productions
(970) 223-1195
info@flexproductions.com

Front Range Event Rental
(970) 221-3159
claire@fronrangeeventrental.com

Mountain Event Services
(970) 372-4882
events@mountaineventservices.com

RC Special Events
(970) 224-4774
info@rcspecialevents.com

Stage One Events
(970) 682-0847
stageonecolorado@gmail.com

Florists

Finishing Touches
(970) 221-5419
linda@finishingtouches1.net

Lace and Lilies
(815) 739-4106
laceandliliesllc@gmail.com

Palmer Flowers
(970) 226-0200
comments@palmerflowers.com

Paul Wood Florist
(970) 482-9121
orders@paulwoodflorist.com

Photographers

Bailey Cross Photography
(720) 891-1218
baileycrossphotography@gmail.com

DeFiore Photography
(970) 556-4317
danielle@defioreart.com

Kimball Nelson Photography
(970) 472-1661
kimball@kimballnelson.com

Transportation

A1A TLC Limousine
(970) 227-5590
a1atclimos@gmail.com

Colorado Carriage & Wagon
(970) 490-1958
tammy@coloradocarriageandwagon.com

Hermes Worldwide, Inc
(303) 577-7600
reserve@hermesworldwide.com

Event Planners

Jolly Events
(970) 420-1478
emily@jollyevents.org

Pink Diamond Events
(970) 692-1645
casey@apinkdiamondevent.com

The Perfect Touch
(970) 443-3415
nicolewhitcomb.perfecttouch@gmail.com

Specialty Vendors

ACE's Casino Equipment
(303) 781-3545
acescasinoparties@yahoo.com

Airbound / Colorado Casino Nights /
Go Nuts! Photo Booth
(970) 613-1886
company@soundsoftherockies.com

Exposure Selfie Photo Booth
(970) 308-1632
shannon@exposureselfie.com

Live Music

Howl at the Moon - Dueling Pianos
(303) 291-0880
corporate@howlatthemoon.com

String Quartet Con Brio
(970) 482-1647
sue@quartetconbrio.com

Wedding Attire

Dora Grace Bridal Boutique
(970) 449-4088
info@doragraces.com

Encore Bridal
(970) 224-4776
encorebridal@gmail.com



Exclusive Alcohol Service Provider

Sapphire Events, LLC is the Lincoln Center's exclusive alcohol provider. Outside alcohol is prohibited. Nonalcoholic beverages must be served through Sapphire Events when bar service is requested. Nonalcoholic beverages may be provided by an outside caterer. Clients requesting bar service are solely responsible for contacting Sapphire Events after contracting with the Lincoln Center.

For inquiries please contact Sapphire Events directly at (970) 221-2025 or by email at sapphireeventslc@gmail.com.



租赁费中包含什么？ 租赁费用包括您的活动专用的礼宾服务、定制的房间布置、圆桌（6英尺和3英尺）、矩形桌（6英尺x 2英尺）、鸡尾酒桌、椅子、有限的音频/视频设备（麦克风、CD播放器、投影屏幕）和WiFi。

我注意到某些租赁物品的成本增加了15%，为什么？ 这项附加费是林肯中心与外部公司安排这些租赁物品的费用。因为我们良好的信誉和频繁的租用，使得出租公司可以给我们很大的折扣，最终为您节省了钱。

确认预订需要什么条件？ 需要支付所有房费和租赁费的总额（加上全额保证金）的50%，是不可退款/不可转让的押金，包括任何预付设备或人工费用，以确保任何和所有预订的日期。这笔款项用于保留和确认场地，且应于林肯中心签署租赁协议的日期之后48小时之内支付。剩余的款额将在活动日期前至少30天到期支付。如果预订日期在合同的30天内，则所有房费和租赁费，包括任何预付设备或人工费用的100%金额，将在林肯中心签署日期之后的48小时之内，经由已签订的租赁协议支付林肯中心。*

预订活动项目时需要支付保证金吗？ 提前支付的保证金（根据项目类型的安排）应在签署租赁协议时一起全额支付。林肯中心可自行决定，某些项目可能需要额外或调整的保证金。保证金可适用于活动结束后应支付的任何余额，如对设施或设备遭受的损害、重新安排的费用或与取消相关费用的付款。如果在活动项目发生后应用了保证金，并且超出了保证金金额的情况，则任何额外的余额，将在最终付款清单日期之后的十四（14）天内到期支付。超过最终费用的保证金的任何部分，将在活动项目结束后三十（30）天内退还给客户。

何时需要将活动项目/布局的信息提交给林肯中心？ 客户必须在活动项目的日期前至少三十（30）天落实其活动。之后对租赁协议的任何更改，均可能需要支付额外的费用。

我是否需要租用更多时间进行装饰、设置和/或清洁？ 是的。请在您预定的总时段中，包含活动前后所需的所有时间。

活动必须在最晚什么时候结束？ 林肯中心要求所有客户及其宾客在午夜（12:00am）离开大楼。大多数的活动必须在晚上11:00结束，才能完成清理工作并在午夜之前退出。经过林肯中心管理部门批准，可以允许例外情况；并且可能需要额外的费用。

我租了露台或屋顶平台，如果下雨或下雪怎么办？ 林肯中心强烈建议，所有预订室外活动场所的客户在签约时，也预订室内备用空间。备用空间的费用将比常规的定房费用低30%。如果天气恶劣，在没有预约的情况下，林肯中心将无法保证备用空间的可用性。

林肯中心是否允许外包餐饮？ 是的。林肯中心没有在地的餐饮服务商，然而我们提供大量预先批准的餐饮服务商。其他餐饮服务商可以在经过必要的申请和审查程序后得到批准。

林肯中心是否允许客户为其活动提供酒类？ 否。所有活动都必须使用林肯中心的独家酒吧服务提供商Sapphire Events。禁止从外部将酒精饮料带入会场。

如果我需要取消活动怎么办？ 取消活动必须书面以信件、传真、或电子邮件的形式提交，并且林肯中心必须在合同规定的日期之前48小时内收到取消通知。取消请求将导致没收之前的付款，最高金额等于房费，加上林肯中心预订的硬体设施而直接引起的任何额外费用，包括但不限于代表客户向第三方供应商下的订单费用。

需要付停车费吗？ 否。林肯中心周围的所有停车场都是免费的。林肯中心的公共停车场位于Mulberry和Meldrum的拐角处以及林肯中心以西的Mulberry泳池停车场。靠近462，Mulberry街以北有路边停车位，步行两个街区。请注意，林肯中心以东有标牌的地段被张贴为禁止停车，严格执行违者车将被拖走。我们鼓励您仔细查看标牌和每小时的限制。

* 请注意，“协议”这一词是已签署的租赁协议以及设施规则和条例的共同架构。



the LINCOLN center

417 W. Magnolia, Fort Collins, CO 80521

970.221.6733 | [LCtix.com](https://www.LCtix.com)

